

Statuten Judoclub Evergem

HOOFDSTUK I: ALGEMENE BEPALINGEN

Art. 1 - Naam

De vereniging wordt Judoclub Evergem, vereniging zonder winstoogmerk, genoemd, afgekort JC Evergem v.z.w.

Art. 2 - Adres

De zetel van de vereniging is gevestigd te 9940 Evergem, Linde 20b en ressorteert onder het gerechtelijk arrondissement Gent

Art. 3 - Doel

De vereniging stelt zich tot doel het judo aan te aanleren, het beoefenen in goede omstandigheden mogelijk te maken en de judosport in het algemeen te bevorderen. Ze richt zich daarbij zowel naar de competitieve als recreatieve judoka. De vereniging respecteert de eigenheid van elke judoka en wil de judoka's op een gezonde manier – zowel fysiek als mentaal – laten ontwikkelen via het judo.

Hiertoe zal de vereniging ondermeer volgende activiteiten ontwikkelen: trainingen, stages, wedstrijden, activiteiten van teambuilding, ... Deze opsomming is exemplatief en niet limitatief.

De vereniging is als actief lid aangesloten bij de Vlaamse Judofederatie (VJF). Zij zal dus de statutaire bepalingen van de VJF naleven, binnen de beperkingen van de Vlaamse, Belgische en Europese wetgeving en in zover de huidige statuten daarvan niet afwijken.

De vereniging kan alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevendende activiteiten binnen wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor haar doel.

Art. 4 - Duur

De vereniging wordt voor onbepaalde duur opgericht en kan op elk moment ontbonden worden.

HOOFDSTUK II: DE LEDEN

Art. 5 - Werkende leden en toegetroden leden

In de vereniging zijn er werkende leden en toegetroden leden.

Art. 6 - Werkende leden: aantal

Er zijn minimum vier werkende leden. Er is geen maximaantal bepaald.

Art. 7 - Werkende leden: procedure en inhoudelijke voorwaarden

De algemene vergadering is bevoegd om te beslissen over de toelaatbaarheid van werkende leden. De voorwaarden om tot de vereniging als werkend lid toe te treden zijn de volgende:

- toegetreden lid zijn
- meerderjarig zijn
- verantwoordelijkheid willen dragen bij het uitbouwen van de vereniging

Een kandidaat-werkend lid van de vereniging dient hiervoor per e-mail een aanvraag in bij de algemene vergadering ter attentie van de voorzitter.

De algemene vergadering beslist autonoom of een kandidaat-werkend lid dat aan de inhoudelijke voorwaarden voldoet, als werkend lid tot de vereniging wordt toegelaten. Een beslissing tot toelating vereist een 2/3 meerderheid van de aanwezige stemmen.

De beslissing wordt gemotiveerd. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk. Indien de algemene vergadering de toelating van een kandidaat-werkend lid weigert, kan dit kandidaat-werkend lid slechts een nieuwe aanvraag indienen 2 jaar na de eerste aanvraag.

De werkende leden zijn tot geen bijdrage verplicht.

Art. 8 - Werkende leden: einde

Elk werkend lid kan op elk moment ontslag nemen uit de vereniging. Het ontslag gebeurt per e-mail en wordt overgemaakt aan de voorzitter. Het werkend lid dat ontslag neemt moet geen opzegtermijn in acht nemen.

Indien door het ontslag het aantal werkende leden onder het wettelijk minimum daalt, dan wordt het ontslag van het werkend lid opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is gevonden.

Een werkend lid wordt geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

- wanneer het werkend lid niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om werkend lid te worden in de vereniging ;
- wanneer een werkend lid niet meer voldoet aan de plichten opgenomen in Art. 8.

Een werkend lid kan op elk moment worden uitgesloten door de algemene vergadering met een 2/3 meerderheid van de aanwezige stemmen. De stemming over de uitsluiting van een werkend lid is geheim.

De raad van bestuur kan een werkend lid schorsen in afwachting van de algemene vergadering waarin beslist wordt over de uitsluiting.

Het lidmaatschap van een werkend lid eindigt van rechtswege bij het overlijden van dat werkend lid.

Een lid dat ontslag neemt, uitgesloten of geschorst wordt, alsook de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden werkend lid, hebben geen recht op het maatschappelijk fonds. Ze kunnen evenmin de betaalde bijdragen terugvorderen. Ze mogen geen opgave, verantwoording van de rekeningen, noch het leggen van de zegels of een inventaris vragen.

Art. 9 - Werkende leden: ledenregister

De raad van bestuur van de vereniging is verplicht een ledenregister bij te houden.

Telkens wanneer er wijzigingen optreden in het ledenbestand van de werkende leden van de vereniging., moeten deze wijzigingen binnen de acht dagen na kennisgeving ervan aan de raad van bestuur in het ledenregister worden doorgevoerd.

De werkende leden hebben de verplichting om een adreswijziging door te geven aan de raad van bestuur.

Het origineel van het ledenregister wordt bijgehouden ter zetel van de vereniging. De werkende leden hebben het recht om de inzage in het ledenregister te vragen. Zij richten hiervoor per e-mail een aanvraag aan de raad van bestuur.

De vereniging moet, bij mondeling of schriftelijk verzoek, aan de overheden, de administraties en de diensten, met inbegrip van de parketten, de griffies en de leden van de hoven, de rechtbanken en alle rechtscolleges en de daartoe wettelijk gemachtigde ambtenaren, onverwijld toegang verlenen tot het register van de leden en deze instanties bovendien de afschriften of uittreksels uit dit register verstrekken welke zij nodig achten.

Art. 10 - Toegetreden leden

De toegetreden leden zijn de leden die aangesloten zijn enkel om te genieten van de activiteiten van de vereniging. Het huishoudelijk reglement bepaalt de procedure en inhoudelijke voorwaarden voor toetreding en beëindiging van het lidmaatschap evenals de rechten en plichten van de toegetreden leden.

HOOFDSTUK III: DE ALGEMENE VERGADERING

Art. 11 - Samenstelling

De algemene vergadering is samengesteld uit alle werkende leden.

Art. 12 - Bevoegdheden

De bevoegdheden van de algemene vergadering zijn:

- de goedkeuring van de begroting en de rekeningen;
- het opstellen en goedkeuren van een huishoudelijk reglement;
- de uitsluiting van een werkend of toegetreden lid;
- de goedkeuring van de statuten;
- de goedkeuring van een wijziging van de statuten;
- de benoeming en afzetting van bestuurders;
- kwijting verlenen aan bestuurders;
- de ontbinding van de vzw.;
- de benoeming van de vereffenaars, wanneer de vzw. ontbonden zal worden;
- de omzetting van een vzw in een vennootschap met sociaal oogmerk;
- alle andere bevoegdheden zoals voorzien in het huishoudelijk reglement.

Art. 13 - Samenkomst

De algemene vergadering moet minstens 3 keer per jaar worden samengeroepen door de raad van bestuur of wanneer 3 werkende leden erom vragen. De werkende leden moeten dit per email vragen aan de raad van bestuur.

De voorzitter roept alle werkende leden op voor de algemene vergadering. De oproeping gebeurt per e-mail minimum acht dagen voor het tijdstip van de algemene vergadering. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de algemene vergadering, evenals de agenda.

De agenda wordt opgesteld door de voorzitter in samenspraak met de secretaris.

Art. 14 – Aanwezigheidsquorum & meerderheden

De algemene vergadering kan beraadslagen over alle punten ongeacht het aantal aanwezigen. Bij een wijziging van de statuten, een wijziging van het doel, bij uitsluiting van werkende leden of de ontbinding van de vereniging, wordt het aanwezigheidsquorum toegepast, voorzien in de wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002.

Elk werkend lid heeft één stem. De voorzitter heeft een doorslaggevende stem indien de stemming onbeslist eindigt.

Behoudens andersluidende bepalingen in deze statuten, worden de beslissingen binnen de algemene vergadering worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige stemmen. Bij een wijziging van de statuten, een wijziging van het doel van de vereniging, uitsluiting van werkende leden of de ontbinding van de vereniging, worden de bijzondere meerderheden toegepast, voorzien in de wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002.

Art. 15 – Notulen

De beslissingen van de algemene vergadering worden opgenomen in de notulen.

De originele notulen van de algemene vergaderingen worden samengebracht in het notulenboek. De werkende leden worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de originele verslagen van de algemene vergaderingen per e-mail.

HOOFDSTUK IV: DE RAAD VAN BESTUUR

Art. 16 - Voorwaarden en samenstelling

Om als bestuurder te worden benoemd moet men werkend lid zijn. Een bestuurder kan geen volmacht geven.

Art. 17 - Aantal

De raad van bestuur bestaat uit minimum drie bestuurders. Het aantal bestuurders moet steeds kleiner zijn dan het aantal werkende leden. Er is geen maximum aantal bestuurders bepaald. Zo door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat regelmatig in hun vervanging is voorzien.

Indien bestuurders vrijwillig ontslag nemen, de termijn van hun mandaat verstreken is of afgezet worden, moeten zij in functie blijven totdat regelmatig in hun vervanging is voorzien.

Art. 18 - Benoeming

De algemene vergadering benoemt de bestuurders.

De benoeming gebeurt bij 2/3 meerderheid van de aanwezige stemmen.

Er is geen aanwezigheidsquorum vereist. De stemming over de benoeming van bestuurders is geheim.

De bestuurders worden benoemd voor een periode van 4 jaar. Bestuurders zijn herkiesbaar. Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd.

Art. 19 - Bevoegdheden

De raad van bestuur bestuurt de vereniging en vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte en heeft alle bevoegdheden die niet tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren.

De bestuurders oefenen hun bevoegdheden uit als college uit.

De raad van bestuur kan bevoegdheden delegeren, zij het enkel aan een bestuurder of een werkend lid. De bevoegdheden die voor delegatie in aanmerking komen, dienen opgenomen te zijn in het huishoudelijk reglement.

De vereniging wordt vertegenwoordigd in rechte of ten overstaan van derden door de gezamenlijke handtekening van de voorzitter en de secretaris.

De raad van bestuur kan uit zijn bestuurders een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris, een schatwaarder en elke functie die voor de goede werking van de vereniging noodzakelijk is, kiezen.

Art. 20 - Einde mandaat

Indien de termijn van het mandaat verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege. Verder gelden dezelfde bepalingen als voor werkende leden zoals opgenomen onder art. 9 van deze statuten.

HOOFDSTUK V: BEGROTING & REKENINGEN

Art. 21 – Kwijting van de bestuurders

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december.

Na goedkeuring van de jaarrekening en de begroting, legt de raad van bestuur verantwoording af voor het beleid in het voorgaande jaar en spreekt de algemene vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming.

HOOFDSTUK VI: ONTBINDING, NIETIGHEID EN VEREFFENING

Art. 22 - Ontbinding

De vereniging kan op elk ogenblik vrijwillig worden ontbonden. Hiervoor is een aanwezigheidsquorum van 2/3 vereist. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Art. 23 - Bestemming netto-actief

De bestemming van het actief wordt vastgesteld door de algemene vergadering en dient in aansluiting te zijn met het in art. 3 geformuleerd maatschappelijk doel.

Art. 24 – Samenstelling Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur is als volgt samengesteld:

- Marie-Paul De Poorter, Tennisstraat 18, 9920 Lovendegem, geboren op 1/02/1967 te Gent
- Jerry Van Herreweghe, Dellaertsdreef 50, 9940 Evergem, geboren op 14/08/1952 te Sleidinge
- Geert Van Rijssel, Lovendonk 2a, 9940 Evergem, geboren op 11/12/1960 te Sleidinge

HOOFDSTUK VII: SLOT

Art. 25 - Slot

Voor alle gevallen die niet voorzien worden door de statuten, zijn de beschikkingen van de V.Z.W. – wetgeving, waaronder de wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002 toepasselijk.