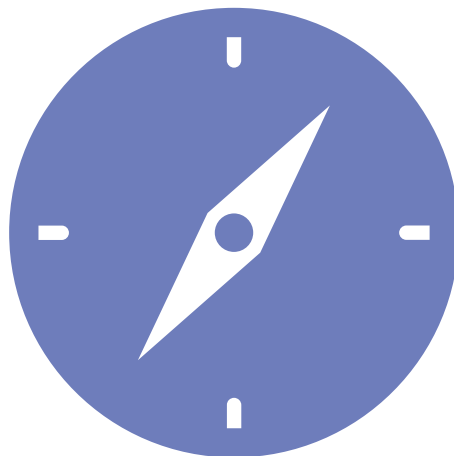


Webinar: opleiding en studienamiddagen
'leden van een Raad Van Advies en bestuurders'



Er zijn voldoende bronnen die de taken en verplichtingen van een Raad Van Advies of van bestuurders toelichten (**het 'wat'**).

Er gaapt echter een diepe kloof naar de praktische invulling van deze taken en verplichtingen (**het 'hoe'**). Deze **unieke opleiding vult de kloof aan**.

De cursus gebruikt een aantal normen en standaarden, o.a. de Code Buysse, als leidraad. Vanuit dit startpunt worden **het wat en het hoe met elkaar verbonden**.

De nadruk ligt op de praktische kant:

- hoe kan ik de praktijk invullen?
- welke tools en methodes kan ik gebruiken als lid van een Raad Van Advies of als bestuurder?
- welke valkuilen moet ik vermijden?
- hoe pak ik het aan om professioneel te werken?

▼ 1 Voor wie is deze opleiding bestemd:

- 1.1 toekomstige of gevestigde leden van een Raad Van Advies
- 1.2 toekomstige of gevestigde bestuurders
- 1.3 zowel voor bedrijven als organisaties
- 1.4 toepasbaar in de profit en in de non profit sector
- 1.5 open opleiding: geen toetredingsvoorwaarden, geen motivatiebrief of kandidatuurstelling vereist

▼ 2 Thema's

- 2.1 welke inzichten en kennis heb ik nodig om professioneel te besturen of advies te verlenen?
- 2.2 de kennis en competenties opbouwen om professioneel te functioneren in een Raad Van Advies of bestuurdersmandaten uit te oefenen

▼ 2.3 de nadruk ligt op de praktische kant:

- 2.3.1 advies verlenen en besturen vereist meer dan ervaring of buikgevoel
- 2.3.2 hoe kan ik bestuurs- en adviesmandaten in de praktijk invullen?
- 2.3.3 hoe wordt de complexiteitsgraad van een organisatie berekend en welke gevolgen koppel ik daaraan?
- 2.3.4 welke tools en methodes kan ik gebruiken als lid van een Raad Van Advies of als bestuurder?
- 2.3.5 welke valkuilen moet ik vermijden?
- 2.3.6 hoe kan ik problemen en beslissingen analytisch aanpakken?
- 2.3.7 welke methodes bestaan er om objectiever te beslissen?
- 2.3.8 enz.

▼ 3 Over de inhoud van de cursus:

▼ **3.1 verplichtingen van bestuurders (de facto ook geldig voor adviseurs)** de nummering tussen (haakjes) verwijst naar de Code Buyse:

- 3.1.1 bestuurders dienen na te gaan of zij over de nodige competenties beschikken (5,14)
- 3.1.2 bestuurders moeten er op toezien dat hun kennis en competenties up to date blijven (5,14)
- 3.1.3 bestuurders zullen voldoende tijd en aandacht besteden aan opleiding, bijscholing en zelfontwikkeling (5,14)
- 3.2 normen en standaarden
- 3.3 de Code Buyse III (mei 2017)
- 3.4 hoe vul ik de praktijk in: vertrekkende vanuit de normen en standaarden als leidraad?
- 3.5 de Raad Van Advies: taken en verantwoordelijkheden (4,1)

▼ **3.6 evaluatiecriteria van bestuurders:**

- 3.6.1 bijdrage aan een goede oordeels- en besluitvorming (5,33)
- 3.6.2 de kerncompetenties en kritische succesfactoren van de onderneming / organisatie kennen (5,33)
- 3.6.3 de strategische marktpositie van de onderneming / organisatie kennen (5,33)
- 3.6.4 gepaste initiatieven nemen in crisismomenten (5,33)
- 3.6.5 een houvast bieden bij het bepalen en evalueren van de doelstellingen van de organisatie en de wijze waarop die doelstellingen moeten bereikt worden
- 3.6.6 duidelijk formuleren (5,11)
- 3.6.7 analyses uitvoeren (5,11)
- 3.6.8 toezien op het uitvoeren van beslissingen (5,11)
- 3.6.9 risicobeheer (5,29)

▼ **3.7 taken van bestuurders (voor adviseurs is dit afhankelijk van hun opdracht):**

- 3.7.1 een actieve participatie in de beraadslaging en besluitvorming (5,14)
- 3.7.2 goedkeuring van de strategie, opvolging van strategische projecten en bepaling van het risicobeleid (5,3,2)
- 3.7.3 de rol als klankbord en adviseurs van het management (5,3,4)
- 3.7.4 professionalisering van het besluitvormingsproces
- 3.7.5 betere, meer objectieve beslissingen met het oog op het langetermijnsucces van de organisatie

▼ 3.8 tools om advies- of bestuurdersmandaten in te praktijk in te vullen:

- 3.8.1 lessen uit ISO 20700 en ISO9001
- 3.8.2 de risicoanalyse van Kinney, SWOT analyse, PDCA, SMART, enz.
- 3.8.3 methodes gebaseerd op Problem Solving and Decision Making (PSDM)
- 3.8.4 beslissingschema's van Buelens en Vandenbroeck, decision flow van Lowy, enz.
- 3.8.5 de zichtbare en onzichtbare netwerken in een organisatie
- 3.8.6 de complexiteitsgraad van een organisatie berekenen en de gevolgen ervan
- 3.8.7 een selectie uit de top 30 tools
- 3.8.8 enz.

▼ 4 Na het doorlopen van deze cursus kunt u :

- 4.1 het besluitvormingsproces professionaliseren
- 4.2 betere, meer objectieve beslissingen nemen met het oog op het langetermijnsucces van de organisatie
- 4.3 de doelstellingen van de organisatie bepalen en evalueren
- 4.4 de wijze waarop die doelstellingen moeten bereikt worden bepalen en evalueren
- 4.5 duidelijker formuleren (5,11)

- 4.6 analyses uitvoeren (5,11)
- 4.7 toezien op het uitvoeren van beslissingen (5,11)
- 4.8 het risicobeheer bepalen (5,29)

▼ **5 In de praktijk:**

- 5.1 drie namiddagen van 14 tot 19u
- 5.2 begrepen in de inschrijvingsprijs: een werkmap, cursusmateriaal in PDF formaat, koffiepauzes, snacks en parking (laadpaal beschikbaar)

▼ **6 Inschrijving:**

- 6.1 Na evaluatie en goedkeuring van uw aanvraag ontvangt u een pro-forma factuur. Van zodra u de pro-forma factuur betaalt, wordt uw inschrijving definitief en ontvangt u een factuur. Als wij de opleiding schrappen, wordt u 100% terugbetaald. Als u niet aanwezig bent, geldt er geen terugbetaling. U kunt zich laten vervangen.

webinar opleiding:

dinsdag 21/04/2020

dinsdag 28/04/2020

dinsdag 05/05/ 2020

dinsdag 12/05/2020

vier namiddagen van 13u45 tot 17u45.

[klik hier om in te schrijven](#)

Praktisch:

- vier namiddagen van 13u45 tot 17u45
- inbegrepen: handboek (via de post), cursusmateriaal in PDF formaat (o.a. de Code Buyse),
- inschrijvingsprijs: € 1.200 exclusief 21% btw per deelnemer
- interactie mogelijk door maximum 8 deelnemers

Inschrijving:

Na evaluatie en goedkeuring van uw aanvraag ontvangt u een pro-forma factuur. Zodra de pro-forma factuur betaalt, wordt uw inschrijving definitief en ontvangt u een factuur. Als wij de opleiding schrappen, wordt u 100% terugbetaald. Als u de webinar niet volgt, geldt er geen terugbetaling. U kunt zich laten vervangen.



cedric@groeibedrijf.be



[opleiding Raad Van Advies en bestuurders](#)

Ansel bv Puntweg 17. 9070 Heusden. tel. 09 211 18 13
BTW (BE) 0848.741.981 - RPR Gent - Bank BE87 0016 7983 6094 BIC: GEBABEBB
document 2020-03-24